

HƯỚNG DẪN TUYỂN SINH SINH VIÊN

THÁNG 4 VÀ THÁNG 10 NĂM 2026

Khóa học việc làm 2 năm

Khóa học việc làm 1 năm 6 tháng

Khóa học việc làm 1 năm

(Đang xét duyệt chứng nhận hệ thống giáo giục tiếng Nhật)

Lưu ý : Hiện tại chúng tôi đang nộp đơn xin phép mở trường vào tháng 4 năm 2026.

Nếu đơn bị từ chối thì bạn không thể đăng kí vào trường.

Công ty cổ phần YDM Global Academy

〒721-0952 5-4-30 Akebono-cho, Thành phố Fukuyama, Tỉnh Hiroshima

TEL : 084-959-2896

E-mail : ydmglobalacademy@gmail.com

HP : <https://ydmglobalacademy.wixsite.com/---ydm-global-acade>

YDM Global Academy
Your Dream Make it come true

◆ Ý NGHĨA ĐĂNG SAU CÁI TÊN YDM Global Academy



Chúng tôi cung cấp chương trình giáo dục chuyên biệt để tìm kiếm việc làm tại Nhật Bản nhằm giúp bạn đạt ước mơ của mình.

- **Y** = **Của bạn**
- **D** = **mơ**
- **M** = **Biến nó thành hiện thực**
- **G** = **Toàn cầu**
- **A** = **Học viện** *Lưu ý 1*

Lưu ý 1: Hiện đang nộp đơn xin giấy phép để mở cửa vào tháng 4 năm 2026

1. CÁC PHÒNG BAN TUYỂN DỤNG

Khóa Học	Thời Gian Học	Kỳ Nhập Học	Số lượng	Giờ học	※Năm 2026 Thời Gian Nộp Đơn
Khóa 2 năm	2 năm	Tháng 4	20 người (40 người)	Ngày học: 5 ngày 1 tuần (Từ thứ 2 đến thứ 6) Buổi sáng: 8:30 - 12:00	3/11/2025 } 14/11/2025
Khóa 1 năm 6 tháng	1 năm 6 tháng	Tháng 10	20 người (40 người)	Ngày học 5 ngày 1 tuần (Từ thứ 2 đến thứ 6) Buổi sáng: 13:00 - 16:30	16/2/2026 } 15/3/2026
Khóa 1 năm	1 năm	Tháng 4	20 người (20 người)	Ngày học: 5 ngày 1 tuần (Từ thứ 2 đến thứ 6) Buổi sáng: 8:30 - 12:00	3/11/2025 } 14/11/2025

※Con số trong ngoặc đơn thể hiện sức chứa của trường

2. ĐIỀU KIỆN NỘP ĐƠN

※Cần đáp ứng tất cả các điều kiện sau

- ① Những người từ 18 tuổi trở lên, có sức khỏe thể chất và tinh thần tốt.
- ② Những người đã hoàn thành 12 năm học phổ thông (hoặc dự kiến sẽ hoàn thành) ở quốc gia mình hoặc ở nước ngoài và đã tốt nghiệp trường học cuối cùng trong vòng 5 năm trở lại đây.
- ③ Những người có đủ tài sản để trang trải học phí và chi phí sinh hoạt trong thời gian học tại trường đại học. Hoặc có người bảo lãnh đáng tin cậy có thể chi trả các chi phí.
- ④ Học sinh có mục đích và động lực rõ ràng để gia nhập công ty Nhật Bản sau khi tốt nghiệp trường chúng tôi.
- ⑤ Những người có ý chí nhiệt huyết mạnh mẽ muốn học tập tại trường của chúng tôi và cam kết tuân thủ luật pháp Nhật Bản và các quy định của trường chúng tôi.
- ⑥ Những người đã nộp đơn xin tư cách lưu trú " Du học " từ một tổ chức ngôn ngữ Nhật Bản khác ngoài trường chúng tôi và chưa bị từ chối tư cách. ※Trừ những trường hợp do lỗi của trường.

Khóa học 2 năm	Những người có trình độ tiếng Nhật tương đương hoặc cao hơn N5 của Kỳ thi năng lực tiếng Nhật. Hoặc những người được nhà trường công nhận đã học tiếng Nhật hơn 150 giờ.
Khóa học 1 năm 6 tháng	Những người có trình độ tiếng Nhật tương đương hoặc cao hơn N4 của Kỳ thi năng lực tiếng Nhật. Hoặc những người được nhà trường công nhận đã học tiếng Nhật hơn 300 giờ.
Khóa học 1 năm	Những người có trình độ tiếng Nhật tương đương hoặc cao hơn N4 của Kỳ thi năng lực tiếng Nhật. Hoặc những người được nhà trường công nhận đã học tiếng Nhật hơn 450 giờ.

※Nếu vi phạm luật pháp và quy định của Nhật Bản, nội quy của nhà trường, các khoản phí trong tương lai, tiền nhà và hóa đơn tiện ích chưa thanh toán, vắng mặt dài hạn, điểm kém, vvv...và học sinh không tiến bộ ngay cả sau khi nhận được hướng dẫn từ hiệu trưởng thì học sinh có thể bị báo cáo với Cục Xuất Nhập Cảnh Hiroshima và bị lệnh trở về nước.

3 . PHƯƠNG PHÁP TUYỂN SINH

Quyết định đạt/không đạt toàn diện sẽ được đưa ra cho từng lựa chọn sau:

Tất cả các khóa học	Xem xét tài liệu: Đảm bảo các mục yêu cầu đều được đáp ứng Kiểm tra năng khiếu: Các bài tính toán và kiểm tra IQ Phỏng vấn: Phỏng vấn cá nhân 30 phút
Khóa 2 năm	Nếu chưa có chứng chỉ cấp N5 thì làm bài thi lý thuyết cấp N5.
Khóa 1 năm 6 thá	Nếu chưa có chứng chỉ cấp N4 thì làm bài thi lý thuyết cấp N4.
Khóa 1 năm	Nếu chưa có chứng chỉ cấp N3 thì làm bài thi lý thuyết cấp N3.

Kỳ thi tuyển sinh sẽ được tổ chức tại chỗ.

Sau khi nhận được đơn đăng ký và lệ phí tuyển sinh (20.000 yên), chúng tôi sẽ liên hệ với bạn để thông báo ngày, giờ và địa điểm thi.

4 . VỀ VIỆC NỘP ĐƠN

(1) Tài liệu hồ sơ

① Các giấy tờ người nộp đơn phải nộp là ※ Mỗi bài kiểm tra yêu cầu số điểm từ 60/100 trở lên.

STT	Nguyên bản	Bản dịch tiếng Nhật	Giấy tờ cần nộp	Lưu ý và biện pháp phòng ngừa
1	◎	◎	Đơn xin nhập học (Mẫu đơn 1)	• Tên trường, ngày tốt nghiệp, địa chỉ, vv..phải trùng khớp với các chứng chỉ khác.
2	◎	◎	Sơ yếu lý lịch (Mẫu đơn 2)	
3	X	X	Bản sao hộ chiếu	• Số hộ chiếu và trang hộ chiếu có ảnh mặt mình. • Tất cả các trang trừ các trang trống như trang nhập cư và thị thực.
4	◎	◎	Giấy chứng nhận tốt nghiệp trường học cuối cùng	• Một giấy chứng nhận tốt nghiệp dự kiến nếu bạn hiện đang theo tại trường.
5	◎	◎	Bảng thành tích học tập	• Bảng điểm và thời gian theo học tại trường cuối cùng bạn theo học từ khi nhập học đến khi tốt nghiệp.
6	◎	◎	Giấy chứng nhận việc làm	※Chỉ dành cho những người đủ điều kiện.
7	◎	◎	Tài liệu giải trình về các chuyến thăm Nhật Bản trước đây (Mẫu đơn 3)	※Chỉ dành cho những người đủ điều kiện.
8	◎	X	Ảnh thẻ*5 ảnh 1 ảnh đính kèm trong đơn đăng kí	• Ảnh chụp trong vòng 3 tháng gần nhất: 3x4. • Rõ ràng và không có mũ, phông nền không hoa văn và phong cảnh, hướng về phía trước. • Viết tên, quốc tịch và ngày tháng năm sinh của bạn ở mặt sau.
9	X	X	Phí nhập học	• Chuyển 20.000 yên vào tài khoản ngân hàng do trường chúng tôi chỉ định. • Lệ phí do người nộp đơn chi trả. ※Phí tuyển sinh sẽ không được hoàn lại trong bất kỳ trường hợp nào.
10	◎	X	Giấy cam kết (Mẫu đơn 4)	• Phải do chính người nộp đơn điền.

② Hồ sơ do người bảo lãnh tài chính nộp ※ Phải do chính người bảo lãnh điền

STT	Nguyên bản	Bản dịch tiếng Nhật	Giấy tờ cần nộp	Lưu ý và biện pháp phòng ngừa
1	◎	◎	Mẫu đơn hỗ trợ tài chính (Mẫu 5)	• Nếu người bảo lãnh không phải là thành viên trong gia đình (trong vòng 3 đời) cần phải có giải thích chi tiết về việc bảo lãnh.
2	◎	◎	Giấy cam kết xác định và hỗ trợ tài chính	• Phải do chính người bảo lãnh điền.

STT	Nguyên bản	Bản dịch tiếng Nhật	Giấy tờ cần nộp	Lưu ý và biện pháp phòng ngừa
3	◎	◎	Tài liệu chứng minh mối quan hệ bạn với người nộp đơn	- Giấy khai sinh, công chứng quan hệ gia đình .vv... ※Không bắt buộc nếu người nộp đơn tự trả chi phí.
4	△	◎	Giấy chứng nhận việc làm	- Nhân viên công ty: Vui lòng nêu rõ tên công ty, địa điểm, thời gian làm việc, mô tả công việc, chức vụ, vv...(bản gốc). - Người quản lý và cán bộ công ty: Bản gốc sổ đăng ký công ty. - Tự kinh doanh: Bản sao giấy kinh doanh, bản sao tờ khai thuế.
5	◎	◎	Giấy chứng nhận thu nhập và giấy chứng nhận nộp thuế	※Chỉ dành cho những người có người bảo lãnh tài chính sống ở nước ngoài. - Nộp giấy chứng nhận thu nhập hằng năm và giấy chứng nhận nộp thuế trong 3 năm gần nhất. - Nếu do công ty của bạn cấp: Tên công ty, địa chỉ, số điện thoại, số FAX và tên đơn vị cấp phải được nêu rõ ràng.
6	◎	X	Giấy chứng nhận thuế cư trú và giấy chứng nhận nộp thuế	※Chỉ dành cho những người có người bảo lãnh tài chính sống tại Nhật Bản. - Nộp giấy chứng nhận thu nhập hằng năm và giấy chứng nhận nộp thuế trong 3 năm gần nhất.
7	◎	X	Giấy chứng nhận số dư tiền gửi	- Nộp bản gốc giấy tờ do tổ chức tài chính cấp. - Số dư tương đương với học phí, chi phí sinh hoạt cần thiết trong thời gian lưu trú,..vv
8	◎	◎	Thẻ cư trú	※Chỉ dành cho những người có người bảo lãnh cư trú tại Nhật Bản. - Một tài liệu liệt kê tất cả các thành viên trong hộ gia đình (không ghi số cá nhân).
9	X	X	Thẻ căn cước công dân	- Hộ chiếu: Bản sao rõ ràng của trang có ảnh. - CCCD: Bản sao rõ ràng cả mặt trước và mặt sau.
10	X	◎	Bản sao sổ tiết kiệm và giấy tờ bán tài sản, vv...	- Bản sao trang bìa sổ ngân hàng và trang hiển thị các khoản tiền gửi và rút tiền trong năm qua. - Giấy tờ chứng minh bán tài sản dẫn đến chi phí.

※ Lưu ý về hồ sơ cần nộp

- Mẫu đơn từ 1 đến 4 phải do chính người nộp đơn hoàn thành, mẫu đơn 5 và 6 phải do người cung cấp hỗ trợ tài chính hoàn thành bằng chính tay người đó viết và bằng bút bi đen.
- Nếu bạn không thể hoàn thành bất kỳ mục nào trong mẫu đơn 1 đến 6 do thiếu dòng,..vv...bạn nên điền vào mẫu đơn 7.
- Tất cả các bản sao phải là bản sao trực tiếp từ bản gốc, khổ A4 được in trên một mặt và nhìn rõ.
- Ngày tháng phải được viết theo thứ tự: năm, tháng, ngày.
- Vui lòng nhập tuổi của bạn theo năm đầy đủ (bạn không thể nhập tuổi đếm theo truyền thống của Nhật Bản).
- Đối với tài liệu đã dịch phải ghi tên người dịch và ngày dịch ở cuối và phải đóng dấu hoặc chữ ký.
- Nếu bạn mắc lỗi hãy viết lại trên một tờ giấy mới mà không cần dùng dòng sửa, băng xóa hoặc bút xóa.
- Về nguyên tắc các giấy tờ gốc đã nộp sẽ không được trả lại. Nếu cần trả lại, vui lòng liên hệ với chúng tôi trước.
- Nếu có bất kỳ khiếm khuyết nào trong hồ sơ xin việc (thiếu thông tin, thiếu giấy tờ, thiếu con dấu,..vv...) hồ sơ sẽ không được chấp nhận.
- Nếu phát hiện bất kỳ thông tin sai lệch nào trong hồ sơ đăng ký, tư cách tuyển sinh sẽ bị thu hồi ngay lập tức.
- Tùy thuộc vào tình trạng xem xét của Cục cư trú, bạn có thể được yêu cầu nộp thêm các giấy tờ khác.
- Tất cả các giấy tờ phải được cung cấp trong vòng ba tháng gần nhất.

※Người hỗ trợ tài chính sẽ chịu trách nhiệm về học phí, chi phí sinh hoạt, việc làm, các vấn đề cá nhân,..vv... của ứng viên trong thời gian ứng viên theo học.

(2) Cách thức nộp đơn

Gửi tất cả các giấy tờ cần thiết đến trường của chúng tôi qua đường bưu điện và thanh toán lệ phí nộp đơn bằng cách chuyển tiền ra nước ngoài.

Giờ tiếp nhận hồ sơ : Thứ 2 đến Thứ 6, Từ 9 giờ đến 17 giờ

Nộp tại : T721-0952 5-4-30 Akebono-cho, Thành phố Fukuyama, Tỉnh Hiroshima
Văn phòng tuyển sinh của Học Viện YDM Global.

5. HỌC PHÍ VÀ LỊCH THANH TOÁN ※Số tiền đã bao gồm thuế tiêu dùng.

(Đơn vị : Yên Nhật)

Khóa 2 năm (nhập học tháng 4)	Phí sàng lọc tuyển sinh	Phí nhập học	Tiền học	Phí phát sinh <i>lưu ý 2</i>	Tổng số tiền hàng năm	Tổng số tiền thanh toán
Năm 1	20,000	100,000	600,000	100,000	820,000	1,420,000
Năm 2			500,000	100,000	600,000	
Hạn chót thanh toán	14/11/2025	Đầu tháng 12	Năm 1: Cuối tháng 2/2026 Năm 2: Giữa tháng 3/2027			

Khóa 1 năm 6 tháng (nhập học tháng 10)	Phí sàng lọc tuyển sinh	Phí nhập học	Tiền học	Phí phát sinh <i>lưu ý 2</i>	Tổng số tiền hàng năm	Tổng số tiền thanh toán
Năm 1	20,000	100,000	600,000	100,000	820,000	1,140,000
Năm 2			270,000	50,000	320,000	
Hạn chót thanh toán	15/3/2026	Đầu tháng 5	Năm 1: Cuối tháng 8/2026 Năm 2: Giữa tháng 9/2027			

Khóa 1 năm (nhập học tháng 4)	Phí sàng lọc tuyển sinh	Phí nhập học	Tiền học	Phí phát sinh / <i>lưu ý</i> 2	Tổng số tiền thanh toán
Năm 1	20,000	100,000	650,000	100,000	870,000
Hạn chót thanh toán	14/11/2025	Đầu tháng 12	Năm 1: Cuối tháng 2/2026		

Lưu ý 2: Các chi phí khác bao gồm phí sách giáo khoa, phí hoạt động ngoại khóa, phí khám sức khỏe, phí bảo trì cơ sở vật chất, phí thi, phí gia hạn thị thực, bảo hiểm du học sinh, vv...

※Chi phí đi lại và nhà ở do sinh viên tự chi trả.

6. CHÍNH SÁCH HOÀN TIỀN ※Số tiền được hoàn lại sẽ là số tiền trừ đi phí hành chính là 50,000 yên và phí chuyển khoản nước ngoài.

Đối với sinh viên từ chối nhập học hoặc bỏ học trong vòng 6 tháng kể từ ngày nhập học, học phí sẽ được hoàn lại theo quy định sau.

①Nếu bạn đã nộp đơn xin thị thực tại cơ quan ngoại giao Nhật Bản ở nước ngoài sau khi nhận được Giấy chứng nhận đủ điều kiện nhưng đơn của bạn bị từ chối.

Số tiền hoàn lại: Phí nhập học: 100,000 yên. Học phí: 600,000 yên

(650,000 yên/khóa 1 năm). Các chi phí khác: 100,000 yên sẽ được hoàn lại.

※Cần phải có giấy tờ do cơ quan ngoại giao cấp xác nhận việc không cấp.

②Nếu bạn từ chối nhập học vì lý do cá nhân sau khi Giấy chứng nhận đủ điều kiện đã được cấp.

Số tiền hoàn lại: Tiền học phí: 600,000 yên (650,000 yên/khóa 1 năm).

Các chi phí khác: 100,000 yên sẽ được hoàn lại.

③Nếu bạn rút khỏi trường trong vòng 6 tháng kể từ ngày nhập học.

Nếu nhà trường xác định lý do thôi học không phải do lỗi của bạn và có căn cứ, nhà trường có thể hoàn lại học phí cho học kỳ tiếp theo.

※Phí thi tuyển sinh sẽ không được hoàn lại trong bất kỳ trường hợp nào.

※Để được hoàn tiền trước khi nhập cảnh vào Nhật Bản, bạn phải trả lại

" Giấy chứng nhận đủ điều kiện " và " Thư nhập học ".

7. TÀI KHOẢN CHUYỂN KHOẢN NGÂN HÀNG

Tên ngân hàng	Ngân hàng Shimanami Shinkin	Địa chỉ người nhận	5-4-30 Akebono-cho, Thành phố Fukuyama, Tỉnh Hiroshima
Tên chi nhánh	Chi nhánh Akebono	Số điện thoại người nhận	+81-84-959-2896
Số tài khoản thụ hưởng	1044063	Địa chỉ ngân hàng	5-27-11 Akebono-cho, Thành phố Fukuyama, Tỉnh Hiroshima
Tên người nhận	Học viện toàn cầu YDM Inc	Số điện thoại ngân hàng	+81-84-953-4455

※Người nộp đơn phải chịu phí chuyển nhượng.

※Người nộp đơn phải chịu phí chuyển nhượng.

8. LỊCH TRÌNH NHẬP HỌC

Nhập học tháng 4

Nhập học tháng 10

Trong năm 2025 3/11~30/11	Nộp đơn đăng ký và các giấy tờ khác và nộp lệ phí thi tuyển sinh	16/2~15/5
	Kiểm tra tài liệu (kiểm tra thông tin bị thiếu, tài liệu bị thiếu, con dấu bị thiếu, .vv...)	
	Nhà trường sẽ thông báo cho bạn ngày và địa điểm thi tuyển sinh	
Trong năm 2026 và sau đó 16/8~15/11	Kỳ thi tuyển sinh (Kỳ thi tiếng Nhật, kỳ thi năng lực, phỏng vấn)	
	Thông báo kết quả	



Đầu tháng 12	Trường chúng tôi sẽ nộp đơn xin " Giấy chứng nhận đủ điều kiện " lên Cục Xuất Nhập Cảnh Hiroshima thay mặt cho những ứng viên trúng tuyển	Đầu tháng 6
--------------	---	-------------



Cuối tháng 2) Đầu tháng 3	Nhà trường sẽ nhận được " Giấy chứng nhận đủ điều kiện " Hoặc " Giấy thông báo không cấp" từ Cục Xuất Nhập Cảnh.	Cuối tháng 8) Đầu tháng 9
	〈Trường hợp " Cấp" Giấy chứng nhận đủ điều kiện 〉 Hướng dẫn việc đóng học phí năm đầu (phí tuyển sinh, học phí, chi phí khác) sẽ được thực hiện một lần vào tài khoản ngân hàng được chỉ định. Sau khi xác nhận thanh toán học phí, bạn sẽ nhận được " Giấy chứng nhận đủ điều kiện " và " Thư nhập học " hướng dẫn nhập học sẽ được gửi qua bưu điện.	
	〈 Trường hợp " Không cấp" Giấy chứng nhận đủ điều kiện 〉 "Giấy thông báo không cấp" sẽ được gửi qua bưu điện. Có sự tư vấn trước, các tài liệu mà nhà trường xác định là có thể trả lại được đính kèm.	
	Những người nộp đơn trúng tuyển sẽ phải nộp đơn xin thị thực cư trú tại đại sứ quán hoặc lãnh sự quán Nhật Bản gần nhất sau khi nhận được " Giấy chứng nhận đủ điều kiện ".	



Giữa tháng 3	Xin Visa Gửi ảnh chụp trang có dán thị thực đến trường chúng tôi qua email. Mua vé máy bay do trường chỉ định. Gửi ảnh vé điện tử của bạn đến trường chúng tôi qua email.	Giữa tháng 9
--------------	---	--------------



Đầu tháng 4	Đến Nhật Bản và chuyển vào căn hộ. ※Bạn sẽ được đưa đón miễn phí nếu đến bằng chuyến bay do trường chúng tôi chỉ định. ※Bạn sẽ sống trong căn hộ do trường chúng tôi thuê. ※Bạn sẽ sống trong một phòng chung từ 3 đến 6 người. ※Bạn có thể bắt đầu sống ở đây ngay từ ngày đầu tiên bạn đến đất nước này.	Đầu tháng 10
	Lễ khai giảng, định hướng và bắt đầu lớp học. ※Nếu bạn không thể nhập cảnh kịp thời để tham dự Lễ khai giảng vui lòng liên hệ với trường chúng tôi.	

9. VỀ BẢO HIỂM CHO SINH VIÊN QUỐC TẾ

Để sinh viên có thể an tâm tập trung vào việc học, trường chúng tôi không chỉ cung cấp bảo hiểm y tế quốc gia mà còn cung cấp cả bảo hiểm cho sinh viên quốc tế. Khi tham gia bảo hiểm này, các chi phí phải tự trả theo hệ thống Bảo hiểm Y tế Quốc gia Nhật Bản (30% chi phí y tế) sẽ được bảo hiểm chi trả. Ngoài ra, chúng tôi cũng có thể xử lý việc bồi thường thiệt hại trong trường hợp tai nạn không mong muốn.

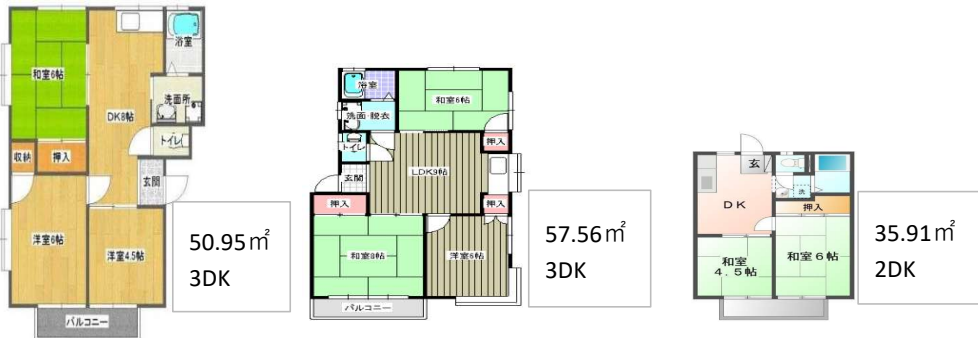
※Một số chi phí không được bảo hiểm chi trả chẳng hạn như sâu răng, bệnh mãn tính, chi phí mang thai và sinh con.

10. VỀ CĂN HỘ

Trường chúng tôi cho thuê căn hộ gần trường (cách trường khoảng 10 phút đi bộ) cho học sinh. Có siêu thị và trạm xe buýt gần đó khiến nơi này trở thành nơi dễ sống. Bạn sẽ ở chung phòng từ 3 đến 6 người và không được chọn bạn cùng phòng.

※Nam và nữ không được ở chung một căn hộ.

[VÍ DỤ CĂN HỘ]

Chi phí nhà ở	- Phòng 3 người: 60,000 yên ÷ 3 người = 20,000 yên/người/tháng. - Phòng 4 người: 75,000 yên ÷ 4 người = 18,750 yên/người/tháng. - Phòng 5 người: 75,000 yên ÷ 5 người = 15,000 yên/người/tháng. ※Phí nhà ở sẽ thay đổi nếu số người tăng hoặc giảm trong thời gian thuê. ※Khi chuyển đến cần phải trả 30,000 yên để mua thiết bị (bao gồm cả giường).
Hóa đơn tiện ích Chi phí thực tế: tự trả	Khoảng 5,000 yên/người/tháng. ※Số tiền trên hóa đơn sẽ được phân bổ theo số lượng bạn cùng phòng.
Mặt bằng và kích thước	
Cơ sở	- Chuẩn bị tài sản: bếp, phòng tắm, nhà vệ sinh, bồn rửa, máy lạnh, kho chứa đồ. - Chuẩn bị cho trường học: máy giặt, tủ lạnh, giường, bàn học, lò vi sóng, thiết bị chiếu sáng, Wi-Fi - Học sinh sẽ chịu trách nhiệm về: ga trải giường, rèm cửa, thay chìa khóa, đồ dùng, v.v. (việc mua và chuẩn bị sẽ được thực hiện tại trường của chúng tôi trước khi nhập cảnh)

11. CHI PHÍ SINH HOẠT CHO SINH VIÊN QUỐC TẾ TẠI NHẬT BẢN (ƯỚC TÍNH)

Chi phí thực phẩm	26,000 yên	Sở thích và giải trí	5,000 yên
Bảo hiểm và chi phí y tế	4,000 yên	Chi phí khác	9,000 yên
Tiền thuê nhà và chi phí tiện ích	20,000 yên	Tổng cộng	64,000 yên

※Dựa trên nghiên cứu của JASSO năm 2021 ngoại trừ chi phí thuê nhà và chi phí tiện ích.

12. CÔNG VIỆC BÁN THỜI GIAN

Nếu bạn được Cục Xuất Nhập Cảnh cấp phép tham gia các hoạt động ngoài những hoạt động được phép theo tư cách cư trú của mình, bạn có thể làm việc bán thời gian tối đa 28 giờ mỗi tuần miễn là việc này không ảnh hưởng đến việc học của bạn. Trong kỳ nghỉ học, sinh viên được phép làm bán thời gian tối đa 8 giờ mỗi ngày và 40 giờ mỗi tuần. Công việc bán thời gian cũng là một hoạt động ngoại khóa cho phép sinh viên trải nghiệm và học ngôn ngữ hàng ngày cũng như cách ứng xử trong kinh doanh đặc trưng và rất hữu ích cho việc tìm kiếm việc làm tại Nhật Bản. Tuy nhiên, nếu bạn làm việc bán thời gian bạn phải tuân thủ tất cả các điều kiện sau:

- ① Không có vấn đề gì về điểm số ở trường hoặc tỷ lệ đi học.
- ② Không vượt quá giờ làm việc.
- ③ Công việc bán thời gian phải là nơi không liên quan đến hoạt động giải trí dành cho người lớn hoặc các hoạt động liên quan khác.
- ④ Nộp hợp đồng lao động bán thời gian cho nhà trường.
- ⑤ Xuất trình sổ ngân hàng hàng tháng để chuyển tiền cho trường.

※ Nếu bạn đáp ứng đủ các điều kiện, trường chúng tôi có thể giới thiệu cho bạn công việc bán thời gian.

※ Nếu bạn đáp ứng đủ các điều kiện, trường chúng tôi có thể nộp đơn xin phép tham gia các hoạt động nằm ngoài phạm vi tình trạng cư trú được phép thay bạn.

※ Nếu điểm số hoặc tỷ lệ đi học của bạn giảm sút nhà trường sẽ cho học sinh đó nghỉ việc làm bán thời gian và tập trung vào việc học.

[Ví dụ về thu nhập làm việc bán thời gian trong một tháng]

Mục	Số tiền	Công thức	Chú thích
Mức lương tối thiểu	1,020 yên	Mức lương tối thiểu ở tỉnh Hiroshima là 1,020 yên/giờ	Vào năm 2025, mức lương sẽ tăng 50 yên/giờ so với năm trước
Lương	114,240 yên	$1,020 \text{ yên} \times 28 \text{ tiếng/tuần} \times 4 \text{ tuần} = 114,240 \text{ yên/tháng}$	Kỳ nghỉ dài hạn lên tới 40 giờ/tuần có thể lên đến (130,560 yên/tháng)
Thuế	22,848 yên	$\text{Lương } 114,240 \text{ yên} \times \text{khoảng } 20\%$	Số tiền thuế ước tính
Số tiền nhận	91,392 yên	$\text{Lương tháng} - \text{thuế} = 91,392 \text{ yên/tháng}$	Số tiền thực tế đã nhận

13. GHI CHÚ KHÁC

Tiền thuê nhà, chi phí sinh hoạt và tiền lương bán thời gian được liệt kê ở đây chỉ mang tính chất tham khảo. Xin hãy hiểu rằng số tiền đó có thể thay đổi đáng kể tùy thuộc vào lối sống của mỗi sinh viên và hãy chuẩn bị chi trả đầy đủ.

14. VỀ XỬ LÝ THÔNG TIN CÁ NHÂN

● Chính sách bảo vệ thông tin cá nhân

Trường chúng tôi tuân thủ luật pháp và quy định liên quan đến thông tin cá nhân và xử lý thông tin đó một cách phù hợp.

● Mục đích sử dụng thông tin cá nhân đã gửi là:

- Kiểm tra hồ sơ đăng ký dự thi tuyển sinh và gửi các giấy tờ liên quan đến kỳ thi tuyển sinh.
- Chuẩn bị và nộp hồ sơ xin cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện lên Cục Quản Lý Xuất Nhập Cảnh.
- Các vấn đề về giáo dục (hướng dẫn học tập, hoạt động ngoại khóa, báo cáo cho phụ huynh, báo cáo điểm số, vv...)
- Hướng dẫn lối sống (quản lý sức khỏe, nộp đơn xin học bổng, hồ sơ nộp cho Cục Xuất Nhập Cảnh, giới thiệu việc làm bán thời gian, vv...)
- Hướng dẫn nghề nghiệp (giới thiệu thực tập, hướng dẫn viết sơ yếu lý lịch, giới thiệu đến các công ty giới thiệu việc làm có trả lương, vv...)

● Cán bộ quản lý thông tin cá nhân

Hiệu Trưởng Học viện YDM Global

15. BẢN ĐỒ KHU VỰC TRƯỜNG HỌC



16. THÔNG TIN LIÊN LẠC

※Vui lòng liên hệ với chúng tôi nếu có bất kỳ vấn đề nào liên quan đến tuyển sinh
Nhân viên của trường chúng tôi sẽ trả lời câu hỏi của bạn

YDM Global Academy

Nhân viên tiếp tân ứng dụng

〒721-0952 5-4-30 Akebono-cho, Thành phố Fukuyama, Tỉnh Hiroshima

TEL : 084-959-2896

E-mail : ydmglobalacademy@gmail.com

HP : <https://ydmglobalacademy.wixsite.com/----ydm-global-acade>



E-mail



Trang chủ



Hướng dẫn trường học

